सं. ए-32013/2/2015-प्रशा.(पी एंड टी)

भारत सरकार

सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय

विकास आयुक्त का कार्यालय

(सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम)

***

निर्माण भवन, नई दिल्ली

दिनांक: 4th जुलाई 2016

सेवा में,

निदेशक,
विज्ञापन एवं दृश्य प्रचार निदेशालय,
सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय,
सूचना भवन, लोधी रोड,
नई दिल्ली ।

विषय: विकास आयुक्त का कार्यालय (सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम), सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय में कम्पोजिट विधि द्वारा (प्रतिनियुक्ति एवं पदोन्नति पर) निदेशक (हौजरी) के एक पद को भरा जाना।

महोदय,

मुझे उपर उल्लिखित पद को भरने के लिए उपरोक्त विषय का संदर्भ लेने तथा इसके साथ विस्तृत विज्ञापन (हिन्दी और अंग्रेजी में) (अनुबंध I और II) क्रमशः एम्प्लॉएमेंट न्यूज तथा रोजगार समाचार में तथा इसका एक संक्षिप्त विज्ञापन समाचार-पत्रों में (हिन्दी और अंग्रेजी में) (अनुबंध III और IV) प्रकाशित करने के लिए प्रति अग्रेषित करने का निदेश हुआ है।

2. उक्त विज्ञापन(नों) को प्रकाशित करते समय कृपया निम्नोक्त सुनिश्चित करें:

(i) विस्तृत विज्ञापन, अंग्रेजी और हिन्दी रूपांतर (अनुबंध I और II) को क्रमशः एम्प्लॉएमेंट न्यूज तथा रोजगार समाचार में एक ही दिन/एक ही प्रकाशन में प्रकाशित किया जाना चाहिए;

(ii) संक्षिप्त विज्ञापन (अनुबंध III) का अंग्रेजी रूपांतर प्रत्येक राज्य-दिल्ली को छोड़कर जहां इसे दो समाचार-पत्रों (सर्वाधिक परिचालित होने वाले पहले और दूसरे समाचार-पत्र में) में प्रकाशित किया जाना है, प्रत्येक में एक सर्वाधिक परिचालित होने वाले अंग्रेजी के समाचार-पत्र में प्रकाशित किया जाना चाहिए;

(iii) संक्षिप्त विज्ञापन का हिन्दी रूपांतर (अनुबंध IV) को 'क' क्षेत्र के प्रत्येक राज्य में एक सर्वाधिक परिचालित होने वाले हिन्दी समाचार-पत्रों में प्रकाशित किया जाना चाहिए।

3 इस प्रकार से प्रकाशित उक्त विज्ञापनों की एक प्रति इस विभाग को सूचना/रिकार्ड के लिए प्रेषित की जाए।

भवदीय,

आर. सी. टली

(राबर्ट सी.टली)
निदेशक (प्रशासन)
दूरभाष: 23062992

संलग्नक: यथोक्त

प्रति सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु:

श्री एच.पी. सिंह, उप निदेशक (प्रचार), वि.आ. (सूलमउ) का कार्यालय, निर्माण भवन, नई दिल्ली

अनुबंध ।

सं ए-32013/2/2015-प्रशा.(पीएंडटी)

भारत सरकार

विकास आयुक्त कार्यालय

(सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम)

****

निर्माण भवन, नई दिल्ली

दिनांकः ~~जून~~, 2016 4 जुलाई

कार्यालय ज्ञापन

विषयः विकास आयुक्त (सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम) कार्यालय, सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय में कंपोजिट विधि द्वारा (प्रतिनियुक्ति एवं पदोन्नति पर) निदेशक (हौजरी) के पद को भरने के संबंध में।

विकास आयुक्त (सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम) कार्यालय, सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय में पे बैंड 3/15600/- 39100/-रु.+ग्रेड पे 7600/- रु. के वेतनमान में निदेशक **(हौजरी)** की एक रिक्ति है। केंद्र सरकार/राज्य सरकारों/संघ शासित प्रदेशों, विश्वविद्यालयों, मान्यता प्राप्त शोध संस्थानों, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों, अर्ध-सरकारी, सांविधिक एवं स्वायत्तशासी संगठनों के उपयुक्त अधिकारियों की नियुक्ति कंपोजिट विधि द्वारा (प्रतिनियुक्ति एवं पदोन्नति आधार पर) इस पद को भरे जाने का प्रस्ताव है। इस पद से जुड़े कार्यों का विवरण **अनुबंध** में दिया गया है। प्रतिनियुक्ति के आधार पर इस पद के लिए चुने गए अधिकारी का वेतन कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के समय-समय पर यथा संशोधित का.ज्ञा. सं. 2/12/87-स्थापना (पे-II), दिनांक 29.4.88, के अनुसार विनियमित किया जाएगा।

2. अनुरोध है कि पात्रता शर्तों को पूरा करने वाले और अनिवार्य/वांछनीय पात्रता/अनुभव वाले अधिकारियों, जिन्हे चयन की दशा में कार्यमुक्त किया जा सके, संलग्न प्रपत्र में विधिवत हस्ताक्षरित और नियोक्ता द्वारा यथा अनुमोदित आवेदन (दो प्रतियों में) और पिछले पांच वर्षों (2008-09 से 2012-13) की अद्यतन गोपनीय रिपोर्ट (विधिवत अभिप्रमाणित) इस कार्यालय को प्रेषित किए जाएं। पिछले पांच वर्षों की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट अवर सचिव के रैंक से ऊपर के किसी अधिकारी द्वारा अभिप्रमाणित होने चाहिए। सीधे प्राप्त या आवेदक के हस्ताक्षर अथवा नियोक्ता के अनुमोदन के बिना प्राप्त आवेदनों, अंतिम तिथि के बाद या गोपनीय रिपोर्टों के बिना प्राप्त या अपूर्ण पाए गए आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन को अग्रेषित करते समय यह पुष्ट और प्रमाणित किया जाए कि अधिकारी द्वारा प्रस्तुत विवरण सही है और उस अधिकारी के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक/सतर्कता संबंधी मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है तथा साथ ही पिछले 10 सालों के दौरान उस पर कोई बड़ी/छोटी शास्ति न लगायी गई है। भारत सरकार के उप सचिव अथवा उससे उच्च रैंक के किसी अधिकारी द्वारा अधिकारी की सत्यनिष्ठा भी प्रमाणित किए जाने चाहिए।

3. उक्त पद पर आवेदन करने के लिए प्रपत्र और अन्य विवरण इस कार्यालय की वेबसाइट www.dcmsme.gov.in पर उपलब्ध है।

4. आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि एंप्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार में इस विज्ञापन के प्रकाशित होने की तिथि के 60 दिन है।

संलग्न: यथोक्त

आर. सी. टली

(रॉबर्ट सी.टली)

निदेशक (प्रशासन)

सेवा में,

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग, राज्य सरकार, संघ शासित प्रदेश, विश्वविद्यालय, मान्यता प्राप्त शोध संस्थान, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, अर्ध-सरकारी, सांविधिक एवं स्वायत्तशासी संगठन;
2. कार्मिक व प्रशिक्षण विभाग, नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली, को इस अनुरोध के साथ कि वे अपनी वेबसाइट पर रिक्ति प्रपत्र को अपलोड करें।
3. सीनेट प्रभाग, विकास आयुक्त (एमएसएमई) कार्यालय, को इस अनुरोध के साथ कि वे इस कार्यालय के अपनी वेबसाइट पर रिक्ति प्रपत्र को अपलोड करें ।

अनुबंध

निदेशक (हौजरी) के पद के लिए कार्य विवरण

1.	पद का नाम:	निदेशक (हौजरी)
2.	स्थिति:	समूह 'क' राजपत्रित
3.	वेतनमान:	15600-39100/-रु. + ग्रेड पे 7600/- रु.
4.	पात्रता:	1. केन्द्र सरकार अथवा राज्य सरकार अथवा संघ शासित क्षेत्र अथवा विश्वविद्यालयों अथवा मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा अर्ध-सरकारी अथवा सांविधिक अथवा स्वायत्तशासी संगठनों के तहत अधिकारी। (क) (i) मूल संवर्ग अथवा विभाग में नियमित आधार पर सदृश्य पदधारक; अथवा (ii) मूल संवर्ग अथवा विभाग में रु. 10,000-325-15,200 (संशोधन पूर्व) अथवा इसके समकक्ष वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात दिए गए ग्रेड में 5 वर्ष की सेवा। (ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यता और अनुभव धारक। **अनिवार्य** (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा संस्थान अथवा समकक्ष से वस्त्र अथवा हौजरी अथवा निटिंग टैक्नोलॉजी में डिग्री अथवा समकक्ष। (ii) किसी तकनीकी संगठन अथवा अनुसंधान संगठन अथवा शैक्षणिक संगठन अथवा औद्योगिक ईकाई में हौजरी अथवा बुने हुए उत्पादों अथवा रेडिमेड गारमेन्टस में 10 वर्ष का अनुभव। **वांछनीय:** हौजरी अथवा बुने हुए उत्पादों अथवा रेडिमेड गारमेन्टस में आधुनिक मशीनरी, उपस्करों और टूल्स के उपयोग तथा उत्पादन की नवीनतम तकनीकों की जानकारी।
		2. बाह्य कार्यालय के आवेदकों के साथ पांच वर्ष की नियमित सेवा वाले विभागीय उपनिदेशक (हौजरी) पर भी विचार किया जाएगा। यदि उनका इस पद पर नियुक्ति के लिए चयन हो जाता है तो इस पद

		को पदोन्नति द्वारा भरा हुआ माना जाएगा। <u>टिप्पणी:</u> फीडर श्रेणी के वे विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की सीधी लाइन में हैं, वे प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार हेतु पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार जो अधिकारी प्रतिनियुक्ति पर हैं वे पदोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार हेतु पात्र नहीं होंगे।
5.	आयु सीमा:	आवेदन के प्राप्त होने की अंतिम तारीख को प्रतिनियुक्ति (अल्पावधिक संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
6.	पद से सम्बद्ध कार्य:	➢ हौजरी सामान के उत्पादन के आधुनिक साधनों की सलाह देना और उनके लिए उपयुक्त उपाय करना। ➢ हौजरी सामान का विनिर्माण करने वाली ईकाइयों के उत्पादन और रिकार्ड का रखरखाव। ➢ घरेलू और निर्यात के उद्देश्य से उत्पादन की गुणवत्ता के उन्नयन संबंधी नीतियों पर सलाह देना। ➢ गुणवत्ता पूर्ण हौजरी सामान के विकास के क्षेत्र में सक्षम प्राधिकारियों द्वारा निर्मित योजनाओं को कार्यान्वित करना। ➢ चयनित क्षेत्रों के आधुनिकीकरण के कार्रवाई उन्मुखी कार्यक्रमों को तैयार करना और सर्वेक्षण करना।
7.	प्रतिनियुक्ति की अवधि:	केन्द्र सरकार के विभाग/किसी अन्य संगठन अथवा उसी संगठन में इस नियुक्ति से तत्काल पूर्व धारित अन्य संवर्ग वाह्य पद में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि सामान्यत: चार वर्ष से अधिक नहीं होगी।
8.	पद का स्थान:	इस पद के लिए प्रतिनियुक्ति आधार पर चयनित अधिकारी भारत में कहीं भी तैनाती के अधीन् होंगे।

जीवन-वृत्त प्रपत्र

1.	नाम और पता बड़े अक्षरों में :				
2.	जन्म की तारीख (ईसवी सन् में):				
3.	केंद्र/राज्य सरकार के नियमानुसार सेवा निवृत्ति की तारीख:				
4.	शैक्षणिक योग्यताएं:				
5.	क्या इस पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक और अन्य अहर्ताएं पूरी हो रही हैं (अगर कोई योग्यता नियमों में निर्धारित योग्यता के समकक्ष मानी गई है तो उसे कृपया उसका प्रमाण प्रस्तुत करें)।				
		अर्हता/अपेक्षित अनुभव	अधिकारी की अर्हता/अनुभव		
	आवश्यक (1) (2) (3) वांछनीय (1) (2)				
6.	आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के अनुसार, यह स्पष्ट करें कि क्या आप पद की योग्यता पूरी करते हैं ।				
7.	नौकरी का विवरण, कालक्रमानुसार। अगर नीचे दी गई जगह कम है तो कृपया अलग पृष्ठ संलग्न करें तथा उसे अपने हस्ताक्षर से प्रमाणित करें ।				

	कार्यालय/संस्थान/संगठन	पद	से	तक	वेतनमान और काम का स्वरूप	मूल वेतन

8.	वर्तमान नौकरी की प्रकृति यथा तदर्थ अथवा अस्थायी या अर्ध-स्थायी अथवा स्थायी	
9.	अगर वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/अनुबंध के आधार पर है तो कृपया बताएं: (क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख: (ख) प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि: (ग) आपके मूल कार्यालय/ संगठन/सेवा का नाम:	
10.	वर्तमान नियोक्ता की अतिरिक्त जानकारियां किसके अंतर्गत कार्यरत है:	

	(क) कैंद्र सरकार (ख) राज्य सरकार (ग) कैंद्रीय स्वायत्तशासी संगठन (घ) सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम (ड.)विश्वविद्यालय	
11.	क्या आप संशोधित वेतमान में है? यदि हॉं, कृपया संशोधन की तारीख बताएं और पूर्व संशोधित वेतनमान भी बताए ।	
12.	वर्तमान कुल परिलब्धियां प्रतिमाह	
13.	अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो जिसे आप इस पद पर अपने समर्थन में उपयुक्त मानते हों । अगर जगह कम हो तो अतिरिक्त पृष्ठ संलग्न करें ।	
14.	क्या आप अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़े वर्ग से हैं	
15	टिप्पणी	

दिनांक :

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर------------------------

पता और टेलीफोन नं0--------------------------

नियोक्ता द्वारा पृष्ठांकन

अभ्यर्थी द्वारा दिए गए विवरणों को सत्यापित किया गया है तथा जॉच में सही पाया गया । यह प्रमाणित किया जाता है कि इनके विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक/सतर्कता का मामला लंबित नहीं है तथा पिछले 10 वर्षों में उन पर कोई भी छोटी/बडी शास्ति नहीं लगाई गई है । इनकी अद्यतन गोपनीय रिपोर्ट डोजियर(2008-09 से 2012-13 की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट सहित) संलग्न है । अधिकारी की सत्यनिष्ठा भारत सरकार के उप सचिव अथवा उनसे ऊपर के अधिकारी द्वारा प्रमाणित भी की गई है ।

हस्ताक्षर--------------

नाम एवं पदनाम----------------

पूरा पता और टेलीफोन नं0--------------

समाचारपत्रों में प्रकाशनार्थ संक्षिप्त विज्ञापन

अनुबंध III

सं. ए-32013/2/2015-प्रशा.(पी एंड टी)
भारत सरकार
सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय
विकास आयुक्त का कार्यालय
(सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम)

इस कार्यालय में निदेशक (हौजरी) ग्रुप 'क', राजपत्रित, पे बैंड-3/15600/--39100/-रू. ग्रेड पे 7600/- रु. में कंपोजिट आधार पर (प्रतिनियुक्ति एवं पदोन्नति आधार) एक पद भरे जाने के लिए पात्र अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। उक्त पद के लिए आवेदन करने हेतु प्रपत्र एवं अन्य विवरण इस कार्यालय की वेबसाइट www.dcmsme.gov.in पर उपलब्ध है तथा एम्प्लॉएमेंट न्यूज तथा रोजगार समाचार में प्रकाशित किए जा रहे हैं। आवेदन करने की अंतिम तिथि एम्प्लॉएमेंट न्यूज/रोजगार समाचार में विज्ञापन प्रकाशित होने की तिथि से 60 दिन है।

******